Réunion du conseil d'établissement
Centre Le Vallon
Procès-verbal
8 février 2022

PRÉSENCES :

Étaient présents via la plateforme Teams : Caroline Bélanger, Jean Beauchamp, Céline Deschambault, Lynne Dionne, Carolyne Brunet, Josée Béland et Heidi Johnson.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
RÉSOLUTION 20220208-1

Lynne propose que l'ordre du jour soit accepté, adopté à l'unanimité.

2. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 23 novembre dernier
RÉSOLUTION 20220208-2

Caroline propose d'accepter le procès-verbal, adopté à l'unanimité.

3. Démission de Kathie Deschambault

Kathie avait l'opportunité de relever de nouveaux défis professionnels. N'étant donc plus à l'emploi du CJE et avec ses nouvelles fonctions, elle ne pourra plus siéger au conseil d'établissement. Elle nous a remis une lettre de démission. Carolyne Brunet, du CJE, accepte de poursuivre son mandat.

4. Nomination des nouveaux membres
RÉSOLUTION 20220208-3

Céline propose Carolyne Brunet en tant que nouvelle membre provenant du communautaire, Lynne appuie et Carolyne accepte.
Manon ayant quitté pour un congé à traitement différé pour une durée de 6 mois, Josée Béland la remplacera pour le reste de l'année.
Suzie terminera son parcours au Vallon cette semaine. Il faudra donc la remplacer. Nous demanderons à Alix, la remplaçante de Manon, de recruter un nouvel élève parmi ceux du conseil étudiant.

5. Nomination des officiers
RÉSOLUTION 20220208-4

Avec le départ de Kathie, nous devons procéder à l'élection d'une nouvelle présidence.
Caroline propose Céline en tant que présidente, Céline accepte.
Céline qui était vice-présidente, nous devons procéder à l'élection d'une nouvelle vice-présidence.
Caroline propose Lynne, celle-ci accepte.

6. Clientèle

Jean nous présente le tableau de fluctuation de la clientèle.
Il a fait une projection avec les données actuelles afin de se donner une idée du nombres d'ETP que nous aurions et on se dirige sensiblement vers le même nombre d'heures que l'an passé. Il nous informe aussi qu'une baisse d'élèves a été notée dans l'ensemble du Québec.

7. Budget

Nous prenons connaissance du document.

8. Activités étudiantes
RÉSOLUTION 20220208-5

Voici les activités à venir :

- St-Valentin
- Pâques
- Raquettes
- Cabane à sucre

Lynne propose d'accepter ces activités, adopté à l'unanimité.

9. Consultation : Acte d'établissement 22-23

Nous prenons connaissance du document.
Jean et Caroline valideront que tous les locaux y figurent.

10. Consultation : Plan triennal de répartition et destination des immeubles 22-25

Nous prenons connaissance du document et tout est conforme.

11. Calendrier scolaire 22-23

Nous prenons connaissance du document.

12. Consultation : formulaire 96.22 (ressources matérielles)
RÉSOLUTION 20220208-6

Suivi des demandes faites l'année passée : l'ouverture dans le mur du salon du personnel a été réalisée et le réaménagement sera fait dans les prochaines semaines.
Nos demandes pour cette année demeurent le réaménagement complet de la salle de bain du personnel ainsi que la possibilité de pouvoir communiquer par intercom, surtout dans le cas de présence d'un danger dans le centre.

13. Date de l'assemblée générale à valider
RÉSOLUTION 20220208-7

L'assemblée générale aura lieu le 13 septembre prochain. Céline propose d'accepter, adopté à l'unanimité.

14. Bons coups

- Hommage à Martin Sabourin, enseignant en mathématiques qui prendra sa retraite à la fin de l'année scolaire
- Repas de Noël qui avait été annulé dû à la Covid
- Conférence de Jiana Saad sur la persévérance scolaire
- Arrivée de nouveaux employés : Mario Cyr et Alix Auger-Monette

15. Divers

Aucun point.

16. Levée de la réunion
RÉSOLUTION 20220208-8

Caroline propose la levée de la réunion à 17h10, adopté à l'unanimité.

_____ _____

Jean Beauchamp, directeur Céline Deschambault, présidente