



Réunion du conseil d'établissement  
Centre Le Vallon  
Procès-verbal  
4 novembre 2025  
16h

**PRÉSENCES :**

**Étaient présents :** Caroline Bélanger, Jean Beauchamp, Émilie Bérubé, Céline Deschambault, Geneviève Derouin, Isabelle Thibeault, Yuri Rousseau et via la plateforme électronique Teams, Louise Millette et Chantal Blais.

**1. Lecture et adoption de l'ordre du jour  
RÉSOLUTION 20251104-1**

Émilie Bérubé propose que l'ordre du jour soit accepté, adopté à l'unanimité.

**2. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 9 septembre dernier  
RÉSOLUTION 20251104-2**

Yuri Rousseau propose que le procès-verbal soit accepté, adopté à l'unanimité.

**3. Parole au public**

Aucune intervention.

**4. Clientèle**

Jean Beauchamp nous présente le tableau de la fluctuation de la clientèle. Comparativement à l'an passé à pareille date, nous avons sensiblement le même nombre d'élèves.

**5. Budget**

Nous regardons l'état des catégories. Nous sommes à 75% du budget, ce qui est un peu plus bas que l'an passé. Jean Beauchamp explique brièvement quelques catégories.

**6. Critères de sélection du directeur d'école  
RÉSOLUTION 20251104-3**

Jean Beauchamp procède à l'explication du document que chaque membre doit compléter, ce qui est fait sur place. Caroline Bélanger en fera la compilation et la synthèse de celle-ci sera envoyée au CSS. Caroline Bélanger propose d'accepter, adopté à l'unanimité.

**7. Normes et modalités en FGA  
RÉSOLUTION 20251104-4**

Le document a été envoyé à l'avance afin que les membres puissent prendre connaissance des modifications apportées ou l'ajout de nouveaux points, qui sont surlignés en jaune pour faciliter le repérage dans le texte. Céline Deschambault propose d'accepter les modifications et les ajouts, adopté à l'unanimité.

**8. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation en FG  
RÉSOLUTION 20251104-5**

Le document a été envoyé à l'avance afin que les membres puissent en prendre connaissance. Le gabarit de départ a été créé par le ministère. Ensuite, le comité doit le compléter avec nos renseignements du centre. Jean Beauchamp attire notre attention sur les points ajoutés ou les modifications. Geneviève Derouin propose d'accepter les modifications, adopté à l'unanimité.

**9. Frais chargés : Prior learning  
RÉSOLUTION 20251104-6**

Puisque l'examen du *Prior learning* est un examen de reconnaissance d'acquis, il a été décidé d'exiger des frais de 40\$, comme pour le TDG et le TENS. Émilie Bérubé propose d'accepter, adopté à l'unanimité.

**10. Activités étudiantes  
RÉSOLUTION 20251104-7**

Jean Beauchamp et Isabelle Thibeault nous énumèrent les différentes activités qui auront lieu prochainement :

- Activités de Noël
- Activités de Noël des Serres Viables :
  - 4 décembre : Marché de Noël des participants
  - 5 décembre : Sortie au Marché de Noël de Montebello
  - 11 décembre : Sortie aux Promenades Gatineau

Isabelle Thibeault propose de les accepter, adopté à l'unanimité.

**11. Bons coups**

- La sortie à la SÉPAQ
- La journée des corvées à SAJO
- Les activités de la journée d'Halloween
- La popularité du Slam Café
- Les pains desserts que Caroline Bélanger confectionne avec l'aide d'une élève pour le Slam Café

**12. Divers**

- a) Assemblée générale de la Plume : Yuri nous invite à l'assemblée générale de la Plume, qui a lieu le 5 novembre à 17h. Un souper à saveur des Philippines sera servi.

**13. Prochaine rencontre : 3 février 2026**

La date du 3 février 2026 pour la prochaine réunion est maintenue.

**14. Levée de la réunion  
RÉSOLUTION 20251104-8**

Émilie Bérubé propose la levée de la réunion à 17h10, adopté à l'unanimité.

---

Jean Beauchamp, directeur

---

Céline Deschambault, présidente